



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4» г.БЕЛГОРОДА

**П Р И К А З**

---

«4» мая 2023 г.

№ 203

**Об организации работы по внедрению  
и реализации ФООП**

На основании приказа управления образования администрации города Белгорода от 03.05.2023г. № 660 «Об организации работы по введению федеральных образовательных программ» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить план-график мероприятий по внедрению и реализации ФООП (Приложение 1)

2. Назначить координатором внедрения ФООП заместителя директора Богданову Е.Ю.

3. Заместителю директора Богдановой Е.Ю.:

3.1. Провести самодиагностику готовности к введению ФООП до 01.07.2023г.

3.2. Обеспечить информирование общественности о ходе и значимости введения ФООП.

4. Создать рабочую группу по внедрению ФООП (Приложение 2).

5. Рабочей группе:

5.1. Разработать и разместить на сайте образовательной организации ООП уровней образования в соответствии с ФООП до 31.08.2023г.

5.2. Разработать план работы МО на 2023-2024 учебный год с ориентацией на оказание информационной и методической помощи педагогам по вопросам внедрения и реализации ФООП.

6. Утвердить систему мониторинга готовности педагогов к введению ФООП (Приложение 3)

7. Системному администратору Ефричевой О.А. создать на сайте школы подраздел, освещающий вопросы внедрения и реализации ФООП.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Директор  
МБОУ СОШ №4**



**В.Н.Дегтярева**

Е.Ю.Богданова  
( 38-09-92)

План - график мероприятий по внедрению и реализации ФООП

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Ожидаемые результаты
<b>Нормативное и организационно-управленческое обеспечение введения ФООП</b>				
1	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФООП	май-сентябрь 2023г.	Заместитель директора Богданова Е.Ю.	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФООП
2	Анализ нормативно-правовой базы ОУ на предмет соответствия ФООП	май 2023	Заместители директора: Богданова Е.Ю. Ефричева О.Ю. Князева Н.В. Медведева Л.И. Лялина Н.С.	Перечень локальных актов, подлежащих корректировке
3	Приведение нормативно-правовой базы ОУ в соответствие с ФООП	до 01.09.2023г.	Заместители директора: Богданова Е.Ю. Ефричева О.Ю. Князева Н.В. Медведева Л.И. Лялина Н.С.	Локальные акты ОУ приведены в соответствии с ФООП
4	Проведение родительских собраний с целью информирования родителей о ФООП	май, август 2023г.	Заместитель директора Медведева Л.И.	Ознакомление родителей (законных представителей) с особенностями введении ФООП
5	Создание рабочей группы по приведению ООП уровней образования в соответствие с ФООП	май 2023г.	Заместитель директора Богданова Е.Ю.	Приказ
6	Анализ действующих ООП на предмет соответствия ФООП	до 15.06.2023г.	Заместители директора: Богданова Е.Ю. Ефричева О.Ю.	Перечень необходимых изменений
7	Приведение ООП уровней образования, реализующих обновленные ФГОС НОО, ООО, СОО в соответствие с ФООП	до 31.08.2023г.	Заместители директора: Богданова Е.Ю. Ефричева О.Ю.	ООП уровней образования в новой редакции
8	Приведение ООП уровней образования, реализующих ФГОС НОО, ООО, СОО в соответствие с ФООП	до 31.08.2023г.	Заместители директора: Богданова Е.Ю. Ефричева О.Ю.	ООП уровней образования в новой редакции

9	Анализ рабочих программ учебных предметов, учебных курсов в соответствии с ФООП (кроме рабочих программ прямого действия).	до 15.06.2023г.	Заместитель директора Богданова Е.Ю. Руководители МО	Рабочие программы учебных предметов (курсов)
10	Разработка рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе и внеурочной деятельности), учебных модулей в соответствии с ФООП	до 31.08.2023г.	Заместители директора Богданова Е.Ю., Лялина Н.С. Руководители МО	Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе и внеурочной деятельности), учебных модулей
11	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО, ООО, СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО, ООО, СОО	до 15.06.2023г.	Заместители директора Богданова Е.Ю. Лялина Н.С.	Учебные планы и планы внеурочной деятельности НОО, ООО, СОО на 2023-2024 учебный год
12	Разработка календарного учебного графика на 2023-2024 учебный год в соответствии с ФООП	до 31.08.2023г.	Заместитель директора Богданова Е.Ю.	Календарный учебный график на 2023-2024 учебный год в соответствии с ФООП
13	Проведение мониторинга готовности ОУ к внедрению ФООП	до 01.07.23, 15.08.23.	Заместитель директора Богданова Е.Ю.	Информация о готовности ОУ к внедрению ФООП и выявленных дефицитах
<b>Методическое обеспечение введения ФООП</b>				
1	Изучение нормативных документов по внедрению ФООП педагогическим коллективом	в течение года	Заместитель директора Богданова Е.Ю. Руководители МО	Принятие педагогами школы необходимости перехода на ФООП
2	Мониторинг образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях внедрения ФООП и федеральных базовых рабочих программ	в течение года	Заместитель директора Богданова Е.Ю. Руководители МО	Наличие объективной информации о готовности педагогов к переходу на ФООП
3	Организация участия педагогов школы в	в течение года	Заместитель директора	Повышение профессиональной

	проблемных семинарах, конференциях по вопросам реализации ФООП и федеральных рабочих программ		Богданова Е.Ю. Руководители МО	компетентности педагогических работников по вопросам реализации ФООП и федеральных рабочих программ учебных предметов
4	Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам реализации ФООП и федеральных рабочих программ учебных предметов	в течение года	Заместители директора: Богданова Е.Ю. Ефричева О.Ю. Руководители МО	Ликвидация профессиональных затруднений, повышение профессиональной компетентности педагогов
5	Консультирование педагогов школы по вопросам введения ФООП, особенностей реализации федеральных рабочих программ учебных предметов	Постоянно	Заместители директора: Богданова Е.Ю. Ефричева О.Ю. Руководители МО	Ликвидация профессиональных затруднений, повышение профессиональной компетентности педагогов
6	Изучение особенностей обязательных федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» на уровне НОО	до 01.06.2023г.	Заместитель директора Ефричева О.Ю.	Информированность педагогов о требованиях к содержанию и планируемых результатах освоения федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» на уровне НОО
7	Изучение особенностей обязательных федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География», «ОБЖ» на уровнях ООО и СОО	до 01.06.2023г.	Заместители директора: Богданова Е.Ю. Ефричева О.Ю. Руководители МО	Информированность педагогов о требованиях к содержанию и планируемых результатах освоения федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География», «ОБЖ» на уровнях ООО и СОО
8	Изучение федеральной рабочей программы воспитания. Учет федеральной рабочей программы воспитания	до 01.06.2023г.	Заместитель директора: Медведева Л.И.	Разработка рабочих программ по учебным предметам с учетом федеральной рабочей программы воспитания

	при разработке рабочих программ по учебным предметам			
<b>Кадровое обеспечение введения ФООП</b>				
1	Анализ кадрового обеспечения внедрения ФООП. Выявление кадровых дефицитов	до 01.08.2023г.	Заместители директора: Богданова Е.Ю. Ефричева О.Ю.	100% обеспечение кадрами на 2023-2024 учебный год
2	Разработка и реализация плана-графика курсовой подготовки педагогических работников	в течение года	Заместитель директора Богданова Е.Ю.	повышение квалификации педагогов по вопросам введения ФООП
<b>Информационное обеспечение введения ФООП</b>				
1	Проведение работы по информированию участников образовательных отношений о ФООП и необходимости приведения ООП уровней образования в соответствие с ФООП	Постоянно	Заместитель директора Богданова Е.Ю.	Пакет информационно-методических материалов. Раздел на сайте ОО

Приложение 2  
к приказу от 04.05.2023 № 203

#### Состав рабочей группы по внедрению ФООП

1. Богданова Е.Ю. - заместитель директора, координатор внедрения ФООП, руководитель рабочей группы по внедрению ФООП ООО.
2. Ефричева О.Ю. - заместитель директора, руководитель рабочей группы по внедрению ФООП НОО
3. Князева Н.В.. - заместитель директора, руководитель рабочей группы по внедрению ФООП СОО.
4. Ткаченко М.А. – руководитель МО учителей русского языка и литературы
5. Чанышева С.Р.– руководитель МО учителей физики, математики и информатики
6. Рогуля Л.И. – руководитель МО учителей химии, биологии и географии
7. Елисеенко И.В. – руководитель МО учителей иностранного языка
8. Михайлевская Е.А. – руководитель МО учителей обществоведческих дисциплин
9. Сунцова М.И. – руководитель МО учителей физической культуры и ОБЖ.
10. Алексеенко Е.В. – руководитель МО учителей начальных классов
11. Попов Д.П. – руководитель МО учителей технологии, ИЗО и музыки
12. Еськова Л.А. – социальный педагог
13. Лубяная О.В. – педагог-психолог

## Система мониторинга готовности педагогов к введению ФООП

Цель мониторинга: определить уровень готовности ОУ к введению ФООП НОО, ФООП ООО и ФООП СОО

Задачи мониторинга:

- получение комплексной информации об уровне готовности педагогов ОУ к внедрению ФООП НОО, ФООП ООО и ФООП СОО, о состоянии управления процессом подготовки ОУ к введению ФООП.

№	Показатели	Единица измерения:	Оценка состояния на 01.07.2023		Оценка состояния на 15.08.2023
			Да (1балл)	Нет (0 баллов)	
1	Укомплектованность ОУ педагогическими, руководящими и иными работниками	Количество, %			
2	Доля учителей школы, прошедших повышение квалификации в соответствии с требованиями ФООП НОО, ООО и СОО	Количество, %			
3	Общее количество административно-управленческого персонала, прошедших повышение квалификации для работы по новому ФООП НОО, ООО и СОО	Количество, %			
4	Разработан план внутришкольного повышения квалификации с ориентацией на проблемы введения ФООП НОО, ООО и СОО	Да/Нет			
5	Учителя ОУ:				
5.1	разработали федеральные рабочие программы по предметам в соответствии с ФООП НОО, ООО и СОО	Да/Нет			
5.2	в КТП внесены задания по формированию функциональной грамотности	Да/Нет			
5.3	использовали при разработке рабочих программ федеральные онлайн конструкторы	Да/Нет			
5.4	имеется банк приемов по решению в урочной и внеурочной деятельности задач воспитания	Да/Нет			

5.5	разработали программы внеурочной деятельности в соответствии с требованиями и структурой ФООП НОО, ФООП ООО и ФООП СОО	Да/Нет			
5.6	Учителя владеют технологиями обучения и формами организации урока на основе системно-деятельностного подхода.	Да/Нет			
6	Учителя имеют инструменты для оценки УУД:				
6.1	стандартизированные письменные работы	Да/Нет			
6.2	творческие работы	Да/Нет			
6.3	практические работы	Да/Нет			
6.4	материалы для самооценки обучающихся	Да/Нет			
6.5	план или карту наблюдений динамики достижений обучающихся	Да/Нет			