



Утверждаю:

Директор МБОУ «СОШ №4»

Т.Н. Самойлова

« 1 » сентября 2016г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о школьном спортивном клубе**  
**«Победа»**

Белгород  
2016

## 1 . Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Законом РФ (ст. 12.п.8; ст.32, п.2.21); “О физической культуре и спорте в РФ” (ст.12. п.2; ст.15); Гражданским кодексом РФ (ст52); типовым положением «О физическом воспитании детей и учащихся в образовательных учреждениях, в соответствии с письмом Минобрнауки России и Минспорттуризм России от 10.08.2011 г. № МД-1077/19 «О методических рекомендациях по созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов»

1.2. Спортивный клуб «Победа» МБОУ «СОШ №4» города Белгорода (далее спортивный клуб) - общественная организация учителей и учащихся, способствующая развитию физической культуры, спорта и туризма в школе. ШСК призван средствами физической культуры и спорта, всемерно способствовать укреплению здоровья детей и подростков, повышению их работоспособности, готовности к защите Родины, формированию у них высоких нравственных качеств, организации досуга.

1.3. Спортивный клуб создается с целью организации и проведения спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы в МБОУ «СОШ №4» во внеурочное время.

1.4. Условием открытия спортивного клуба служат следующие критерии:

- наличие материально-спортивной базы (*спортивный и актовый залы, спортивная площадка и силовой городок.*);
- оснащение спортивным инвентарем и оборудованием;
- наличие в школе не менее 3-х спортивных секций по видам спорта;
- активное участие в спортивно-массовых мероприятиях и соревнованиях;
- наличие квалифицированных кадров.

1.5. Открытие, реорганизация и ликвидация спортивного клуба, его отделений или секций по видам спорта, осуществляется по решению педагогического совета.

1.6. Для открытия спортивного клуба издается приказ директора МБОУ «СОШ №4» в котором, из числа педагогических работников школы, назначается председатель клуба.

1.7. Школьный спортивный клуб должен иметь название, эмблему и спортивную форму.

1.8. В своей практической деятельности спортивный клуб руководствуется настоящим положением.

## 2. Задачи спортивного клуба

2.1. Задачами спортивного клуба являются:

- выработка у школьников потребности в здоровом образе жизни;
- укрепление здоровья и физического совершенствования учащихся;
- воспитание у школьников высоких нравственных качеств, патриотизма, общественной активности, трудолюбия;
- привлечение к спортивно-массовой работе в клубе известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей учащихся;
- профилактика асоциальных проявлений в подростковой среде.

## 3. Основные функции спортивного клуба

3.1. Основными функциями спортивного клуба являются:

- обеспечение систематического проведения внеклассных физкультурно-спортивных

мероприятий;

- организация постоянно действующих спортивных секций и групп различной спортивной направленности;
- проведение внутришкольных соревнований, товарищеских спортивных встреч между классами и другими школами;
- формирование сборных команд для участия в городских соревнованиях;
- проведение спортивных праздников;
- пропаганда физической культуры и спорта;
- расширение и укрепление материально-технической базы (оборудование спортивных сооружений и уход за ними, ремонт инвентаря).

#### **4. Организация работы спортивного клуба.**

- 4.1. Руководство деятельностью спортивного клуба осуществляет директор школы
- 4.2. Непосредственное организационное и методическое руководство осуществляет председатель Совета спортивного клуба.
- 4.3. Деятельность председателя спортивного клуба регламентируется должностными обязанностями.
- 4.4. Высшим органом ученического самоуправления спортивного клуба является Совет клуба.
- 4.5. Руководство работой в классах осуществляют физкультурные организаторы, избираемые на учебный год.
- 4.6. Руководство в командах осуществляют капитаны, избираемые сроком на один год, спортивный сезон или на время проведения спортивного мероприятия;

#### **5. Совет спортивного клуба.**

- 5.1. Совет клуба, в составе 11 человек, избирается сроком на один год открытым голосованием на общем собрании клуба.
- 5.2. Между членами Совета распределяются обязанности по руководству комиссиями: спортивно-массовой работы, организационно-методической работы, пропаганде физической культуры и спорта, подготовке общественных инструкторов и судей.
- 5.3. Совет имеет право:
  - участвовать в распределении денежных средств выделенных для развития физкультуры и спорта в школе;
  - представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения дирекцией школы и вышестоящими физкультурными организациями;
  - заносить в таблицу рекордов школы фамилии лучших активистов и спортсменов;
  - участвовать в составлении плана работы по организации физкультурно – оздоровительной и спортивной деятельности.

#### **6. Содержание работы спортивного клуба.**

- 6.1. Основными направлениями в работе спортивного клуба являются:
  - привлечение учащихся к занятиям физической культурой и спортом;
  - открытие спортивных секций;
  - укрепление и сохранение здоровья школьников при помощи регулярных занятий в спортивных кружках и секциях;
  - организация здорового досуга учащихся;
  - организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в школе.
- 6.2. Занятия в спортивных секциях проводятся в соответствии с рабочими

программами, календарно-тематическими планами.

**6.3.** Организацию и проведение занятий осуществляют педагоги школы.

**6.4.** Комплектование групп осуществляется с учетом пола, возраста, состояния здоровья и уровня физической подготовленности, спортивной направленности, по желанию детей.

**6.5.** Медицинский контроль за всеми занимающимися в спортивных секциях осуществляется педагогами во взаимодействии с медицинским персоналом школы и поликлиникой.

**6.6.** Спортивный клуб в соответствии с утвержденным календарным планом спортивных мероприятий, может проводить внутришкольные и открытые первенства, матчевые встречи, турниры и другие соревнования.

## **7. Материально-техническая база.**

Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в спортивном клубе используются спортивный инвентарь и оборудование, спортивные залы и спортивные площадки, на базе которых создан клуб, а также другие спортивные сооружения, которые имеют разрешение на организацию и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.

## **8. Права и обязанности воспитанников спортивного клуба.**

**8.1.** Воспитанники спортивного клуба имеют право:

- бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями, а также методическими пособиями;
- получать консультации;
- избирать и быть избранным в Совет спортивного клуба;
- систематически проходить медицинское обследование;
- вносить предложения по совершенствованию работы спортивного клуба.

**8.2.** Наиболее перспективные спортсмены приглашаются на занятия в ДЮСШ, др. спортивные организации.

**8.3.** Воспитанник спортивного клуба обязан соблюдать:

- установленный порядок;
- соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий;
- бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю;
- показывать личный пример здорового образа жизни.

## **9. Документация клуба, учет и отчетность.**

**9.1.** В своей деятельности спортивный клуб руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных и туристских мероприятий школы.

**9.2.** Спортивный клуб должен иметь:

- Приказ по школе об открытии спортивного клуба;
- Положение о спортивном клубе;
- списочный состав Совета клуба;
- списки физоргов;
- списки воспитанников спортсменов-разрядников;
- информационный стенд о деятельности спортивного клуба (название, эмблема, календарный план мероприятий, поздравление победителей и призеров соревнований);
- программы, учебные планы, расписание занятий;
- журналы групп, занимающихся в спортивных секциях;

- протоколы соревнований по видам спорта, положения о них и других мероприятий;
  - результаты и итоги участия в соревнованиях школы и города.
  - инструкции по охране труда;
  - правила по технике безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий;
  - должностные инструкции.
- 9.3. В спортивном клубе школы ведется следующая документация:
- календарь спортивно- массовых мероприятий на учебный год;
  - журнал учета занятий в спортивных секциях;
  - таблица рекордов учащихся школы.
- 9.4. Внеклассная физкультурно-спортивная работа в школе планируется на учебный год.
- 9.5. В план включаются следующие разделы:
- Организация работы по физическому воспитанию учащихся класса, школы;
  - Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа;
  - Медицинский контроль;
  - Работа по укреплению материально-технической базы спортивного клуба.
- 9.6. План утверждает директор и доводит до сведения педагогического коллектива школы.
- 9.7. Совет клуба отчитывается о проделанной работе один раз в год перед общим собранием представителей классов.

## **10. Источники финансирования.**

10.1. Занятия в спортивном клубе осуществляются педагогами в пределах бюджетного финансирования.

10.2. Спортивный клуб имеет право привлекать, в соответствии с законодательством РФ, Уставом образовательного учреждения: дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных услуг; целевые спонсорские средства; благотворительные пожертвования юридических и физических лиц.